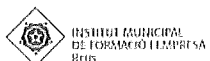
	DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ	Codi: FR-DR-01
	OBJECTIUS DE QUALITAT	Rev: 5 Data: OCT-2016 Pàg: 1 de 1

**EXERCICI: 2016-2017**

OBJECTIU GENERAL	ACCIONS PER ASSOLIR L'OBJECTIU I FER-NE SEGUIMENT	SERVEI/S IMPLICAT/S	FITA 2016-2017
1/ Promoure la inserció laboral i l'ocupació de qualitat	Reprendre el servei d'orientació laboral d'atenció individual	OR	2016: Oferir el servei 2016: Mínim 25 entrevistes 2017: Mínim 25 entrevistes 1 Informe/annual qualitatiu de l'activitat
	Augmentar la tutorització individual segons les necessitats de l'alumnat	FQ DL OR SG SE FC	2017: Mínim sessió individual/alumnes en cada programa
	Adaptar els continguts dels DIL segons tres itineraris	DL	2017: Establir valor referència a final d'any de percentatge d'usuaris en cada itinerari
	Crear materials de difusió dels recursos per a l'ocupació de Mas Carandell	OR i serveis relacionats	2017: elaborar un material divulgatiu
	Elaborar una diagnosi de ciutat dels diferents recursos, intervencions en matèria de serveis a l'ocupació i de les necessitats.	OR/ DL	2016: 1 inventari de recursos de ciutat 2017: Inventari recursos Baix Camp  2017: 1 diagnosi (mapa/document)
	Apropar els serveis d'ocupació als barris / zones de la ciutat sense recursos d'ocupació	DL / OR / FQ / FC	2017: - 1 informe de la situació sociolaboral del Districte V - 1 acció d'ocupació al districte V - Mínim 50 persones ateses en aquest recurs - Mínim el 20% de les persones ateses que s'inscriguin a recursos ocupacionals
	Generar oportunitats laborals a través de nous models de creació d'ocupació relacionals centrats en l'economia cooperativa	DL	2017: - Iniciar un projecte o col·laboració en Economia Cooperativa
	Liderar i posar en funcionament Portal Ocupació Ajuntament de Reus (objectiu 1)	DR/SG	2017: Posar en funcionament el Portal d'Ocupació Municipal



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
REUS



MAS CARANDELL  
FUNDACIÓ FORMACIÓ I EMPRESA

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

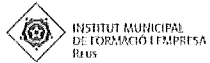
OBJECTIUS DE QUALITAT

Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 2 de 1

	Potenciar els programes que incorporen contractació directa	FQ FC DL OR IL RH	2016: 68 persones + 36 Tècnics programes i personal administratiu 2017: 70 persones
	Potenciar la inserció d'alumnes dels programes ocupacionals de formació i inserció	FQ/FC/DL/IL/OR	<p>FOAP IN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 50%</li> <li>▪ des 2017: 55%</li> </ul> <p>FOAP FU:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 50 %</li> <li>▪ des 2017: 52 %</li> </ul> <p>SEFED:</p> <p>Des 2017: 60%</p> <p>DL(TB):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 30 %</li> <li>▪ des 2017: 30 %</li> </ul> <p>JPO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 25%</li> <li>▪ des 2017: 25%</li> </ul> <p>PFI-PTT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 10%</li> <li>▪ des 2017: 10%</li> </ul> <p>Inserció &gt; de 6 mesos: Establir un referent al 2016 i augmentar el 2017</p>
	Augmentar l'eficiència de la borsa de treball (més ofertes i inserció)	IL	<p>2016: 260 ofertes 2017: 280 ofertes</p> <p>2016: 150 empreses 2017: 175 empreses</p> <p>Inserció:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ des 2016: 80 persones</li> <li>▪ des 2017: 100 persones</li> </ul> <p>IL – Tots els serveis</p> <p>2017: Pla visites x empreses q posen ofertes i no hi ha inserció 2017: 1 informe/anual</p>



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
REUS



Mas carandell  
Fundació Formació i Empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 3 de 1

		IL – Tots els serveis	2016: establir un valor referent ofertes de qualitat 2017: >5% el valor del 2016
		IL	2017: Crear un nou PR de sistemàtica de la borsa
	Promoure la mobilitat internacional	FQ	des 2017: mínim 1 estada a l'estranger
		FC	des 2017: mínim 1 estada a l'estranger
	Potenciar la col·laboració i participació en programes europeus	DL – Tots els serveis	2016: Mínim dos projectes / col·laboracions 2017: Mínim dos projectes / col·laboracions
	Crear una eina per detectar necessitats de contractació i perfils professionals	DL - IL- FC	2017: 1 document (eina)
2/ Potenciar la formació al llarg de la vida: Formació per a l'ocupació, formació a les empreses	Potenciar un servei de qualitat d'atenció individual d'orientació acadèmica	OR	2016: Ampliar l'horari del servei
	Canviar estratègia de les xerrades d'orientació acadèmica a centres o col·lectius	OR	2016 : Concentrar en el marc de la FIRA d'FP, sense prescindir d'altres demandes 2017 : Pontenciar el recurs a la Fira FP
	Impulsar el disseny de projectes per sectors específics	DL - FQ - FC	2017: Sectors: peix, carn i frescos – neteja industrial - fleca i cafeteria – agroalimentari - audiovisuals i 3D/videojocs – logística - turisme i hostaleria
	Desenvolupar accions de formació per l'ocupació mitjançant la formació i la qualificació professional	DL	Presentar un mínim de 5 propostes formatives/any als serveis segons necessitats detectades en empreses
		FQ - FC	Des 2016 i des 2017: Ofertar en 5 sectors/famílies professionals mínim en el servei de FQ
	Potenciar la formació d'oferta amb noves convocatòries, famílies, especialitats	FQ	des 2016: Valoració Acord Marc
FC		2016 i 2017: consolidar Consorci 2017: oferir el SEFED en modalitat en Formació Compromís de Contractació	

	Dissenyar formació en especialitats i metodologies innovadores	FC	2016: 4 accions formatives noves ofertades (no grups/edicions) 2017: 4 més
	Dissenyar i potenciar la realització de CP parcials o totals	FQ i FC	De 2016 i des 2017: 90% d'alumnes que assoleixen el CP total o parcial
	Dissenyar nous de CP parcials o totals no subvencionats	FC	2016: - Conducció vehicles funeraris (mòdul nou d'un CP del 2015) - Programació didàctica (mòdul nou d'un CP nou nivell 3: Docència de la FP per l'ocupació)
	Dissenyar accions formatives noves amb reconeixement o acreditades per organismes oficials	FC	2016: 5/any 2017: 5/any
	Valorar experiències de metodologia innovadora d'intervenció per a col·lectius específics (joves, atur de llarga durada, etc.)	Tots els serveis que atenen persones i RH	2016: Formació pel personal 2016 i 2017: Visita 5 experiències Des 2017: 1 anàlisi i proposta d'accions
	Desenvolupar accions per la millora de competències (transversals, TIC i específiques) en tots els projectes	DL	2017: establir valor de referència a final d'any de núm. accions realitzades
	Reduir l'esclatxa digital entre les persones demandants d'ocupació amb baixa qualificació	DL	2017: Incorporar 48h de formació mensuals en competències digitals bàsiques
	Fomentar l'actitud emprenedora i coneixements sobre l'autoocupació.	DL	2017: Incorporar 30h de formació en Pla d'empresa a accions integrades i a Casa d'Oficis
3/ Potenciar i millorar la relació amb empreses i entitats en relació a la formació i l'ocupació	Establir i potenciar els convenis de pràctiques amb empreses	FQ	2016 i 2017: + de 100 convenis/any entre tots els programes d'IN
		FC	FOAP FU 2016: 40 convenis 2017: 15 convenis SEFED 2017: 30 convenis



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
REUS



Mas Carandell  
Formació i Empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ



Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

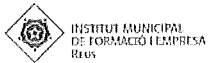
Rev: 5  
Data: OCT-2016

Pàg: 5 de 1

	Revisar el Pla de proximitat	DL	2017: ITFC01 Revisada 2016: establir indicadors i valors de referència 2017: eina de recollida homogènia pels serveis
	Coordinar i planificar visites	DL	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mínim 3 llistes de visites/any per prospecció</li> <li>▪ Mínim 5 reunions/any per coordinar visites</li> </ul>
	Realitzar visites/contactes amb l'objectiu de donar un servei (no difusió genèrica o seguiment) a empreses	Tots els serveis	2016: 460 visites /contactes 2017: 500 visites /contactes 2016: 345 serveis executats 2017: 415 serveis executats
	Elaborar el newsletter per empreses	DL - QC	2017: 1 newsletter
	Definir serveis o productes de consultoria	FC	2016: Definició de productes i preus
		QC	2017: Díptic difusió serveis empreses
	Millorar el coneixement d els agents socioeconòmics del Camp de Tgna	DL	2017: 1 informe anual
	Dinamitzar socioeconòmicament als Barris. Acostar l'empresa, entitats, agents i persones.	DL	2017: 15 trobades d'empreses amb alumnat
4/ Col·laboració i el treball en xarxa, a nivell local i global. Lideratge de Mas Carandell	Fomentar la col·laboració i el treball en xarxa extern (no Ajuntament Reus)	Tots els serveis	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Projectes conjunts: 8/any</li> <li>▪ Jornades i seminaris: 5/any</li> <li>▪ Reunions de treball: 20 mínim/any</li> <li>▪ Convenis col·laboració: 5/any</li> <li>▪ (2017) Renovació/fidelització antics convenis: 6</li> </ul>
	Coordinar-se amb Serveis Socials	Tots els serveis	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 jornada/any</li> <li>▪ 5 reunions de treball/any</li> <li>▪ 2017: Protocol definit i implementat</li> </ul>
	Impulsar la coordinació amb Redessa, Fira Reus i Promoció de ciutat	DL, FC i DR	2017: Mínim 6 reunions anuals 2017: Mínim 1 acció
	Impulsar els espais d'innovació i creació conjunta	Tots els serveis	2017: Mínim 2 espais/any
	Proposar accions per a commemorar el 8 de març i Sant Jordi a nivell Mas Carandell	Tothom	2017: Mínim 1 proposta activitat/ servei liderada i oberta a la resta pels programes amb usuaris

 INSTITUT MUNICIPAL DE FORMACIÓ I EMPRESA REUS   mas carandell fundació formació i empresa	DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ	Codi: FR-DR-01
	OBJECTIUS DE QUALITAT	Rev: 5
		Data: OCT-2016
		Pàg: 6 de 1

	Organitzar altres propostes d'activitats internes (ex. donació sang)	Tothom	Mínim 1/any
	Augmentar l'impacte en premsa	QC	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mínim 24 NP/any</li> <li>▪ Mínim 4 RP/any</li> </ul>
	Coordinar-se amb altres entitats en la difusió conjunta de projectes i actes	QC i altres serveis	Mínim 4/any
	Augmentar els seguidors a xarxes	QC	2017: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ FB-2500 fans</li> <li>▪ TW-2000 fans</li> <li>▪ LI-600 fans</li> </ul>
	Establir contacte i col·laborar amb altres iniciatives/entitats que desenvolupin projectes similars a nivell local i global (Casa d'Oficis, DIL, Accions integrades)	DL	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mín. 3 Reunions de coordinació amb altres serveis/recursos de ciutat</li> <li>▪ Mín. 5 Productes/ servei resultants</li> <li>▪ Mín. 4 Visites i reunió coordinació externa</li> <li>▪ Difusió i participació en accions locals Reus, Capital de la Cultura Catalana.</li> </ul>
5/ Facilitar la millora continua i innovació dins l'organització	Implementar el projecte de Planificació Estratègica : El Paper de Mas Carandell com agent de DL al territori	Tothom	2016: Mínim 6 reunions /any 2016: 1 espai innovació (prova pilot) 2016: Presentació conclusions
	Desenvolupar el full de ruta del Projecte "El paper de Mas Carandell com agent de desenvolupament local al territori"	Tothom	2017: 2 accions específiques desplegades
	Potenciar la gestió del coneixement intern	SG/SG	Una Intranet nova implantada:  desembre 2016: -descripció de la nova estructura que ha de nodrir el nou aplicatiu -configuració de l'aplicatiu amb codi gratuït febrer 2017: implantació de l'aplicatiu
		DR/SG/QC/DL	2017: Definir paràmetres i fonts d'informació d'un Business Intelligent: dades, periodicitat recollida, finalitat, i de quins aplicatius extreure dades
	Tothom	2017: Mínim 3 reunions per establir paràmetres i estructura de les eines	



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
Riou



mas carandell  
fundació formació i empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 7 de 1

		DL	2017: 6 informes/any sobre mercat laboral
	Compartir i millorar els recursos i materials dels programes d'ocupació	DL i altres serveis	2017: 10 arxius pujats a Intranet (mínim 3 nous) 2017: 2 reunions grup intercanvi orientació
	Dissenyar recursos estables i innovadors per la cerca de feina	DL i altres serveis	Des 2017: 1 Netvibes en funcionament per la cerca de feina al Camp de Tgna 2017: 4 reunions grup Netvibes
	Integrar la matrícula SGI 2 a Spin	SG	juliol 2016: integrar la matrícula SGI2 a SPIN
	Consolidar el funcionament de l'SPIN com a eina integral de gestió	OR IL FQ FC DL	2017: Que tots els serveis introdueixin la informació en la part d'organitzacions 2017: Establir el procediment de persones
	Consolidar el funcionament de l'aplicatiu borsa	IL - SG	2016: Comptabilitzar núm incidències/incidències resoltes 2017: Disminuir les incidències en rel al 2016
	Valorar la compatibilitat d'ús dels dos paquets ofimàtics actuals: LibreOffice/MicrosoftOffice	SG /RH	desembre 2016: -estudi de necessitats reals ús de Microsoft vs Libreoffice per part accions formatives/gestió -recompte i distribució llicències Microsoft febrer 2017: -informe amb indicacions específiques de l'ús genèric de Libreoffice , i excepcionalitats de l'ús de Microsoft 2017: -contemplar accions formatives al nou Pla de formació



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
REUS



mas carandell  
formació i empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

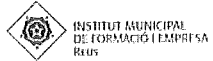
Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 8 de 1

	Finalitzar accions compliment normativa fitxers segons LOPD	SG/RH I TOTHOM	<p>desembre 2016: -formalització i publicació de fitxers de les 2 entitats</p> <p>febrer 2017: -contractes de tractament de dades</p> <p>2017: -contemplar accions formatives al nou Pla de formació - Decàleg bones pràctiques</p>
	Millorar equip tecnològics de les instal·lacions i equipaments (aulari i altres)	SG/GE/SG	<p>2on semestre 2016: -compra equipament informàtic pressupost 2016 -compra actualització llicències -elaboració proposta pressupost 2017 amb inclusió dels equipaments necessaris per a la renovació</p> <p>2017: -planificació a 2 anys, del que no s'hagi pogut contemplar entre pressupost 2016/2017</p>
	Implantar l'expedient administratiu electrònic en aplicació de Llei 39/2015 (implantació i impuls tramitació electrònica) i Llei 40/2015 (utilització habitual mitjans electrònics a sector públic) al funcionament general	SG/SG	<p>últim trimestre 2016: -identificació dels procediments establers (tipus i subtipus) que tenen expedients associats -traspàs identificació a STIT</p> <p>1er trimestre 2017: -avaluació implantació per part d'STIT expedient electrònic</p>
	Accedir al núvol de la intranet de l'Ajuntament per ampliar la capacitat d'emmagatzematge d'informació i compartir informació/dades	SG i altres serveis	<p>2016: Mínim un projecte 2017: Ús en 2 projectes mínim</p>
	Millorar el web incorporant un arbre de tràmits	SG/SG/QC	<p>2016: definir apartats de l'arbre 2017: desenvolupar a nivell informàtic</p>
	Implementar accions recollides al pla d'igualtat	RH	<p>2017: 1 Nou protocol assetjament i implementat</p> <p>2017: 2 accions de dinamització</p> <p>2017: 1 revisió del codi ètic</p>
	Millorar les competències de les persones treballadores	RH	<p>2017: 1 nou pla de formació aprovat</p>





INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
REUS



mas carandell  
fundació formació i empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 9 de 1

	Millorar la prevenció dels riscos laborals de les persones treballadors	RH	2017: 2 mesures aplicades d'aval riscos psicossocials 2017: 1 acció de millora del pla d'emergència 2017: 1 acció de millora de coordinació empresarial 2017: 1 planificació de la nova aval. amb DR i SG 2017:2 reunions anuals amb tothom 2017: 1 auditoria interna de la PRL
	Millorar la comunicació dels recursos humans	RH	2017: 2 accions
	Implementar les normatives de protecció de menors	RH	2016: 1 aprovació de la regulació 2017: Acreditació dels LLT segons la regulació
	Establir un document recull de documentació en comú dels projectes de FQ per millorar l'eficiència de gestió	FQ IN	des 2017: 1 document i/o mapa de processos (pla pilot)
	Elaborar una planificació anual d'anuncis en mitjans	QC i tots	1Excel /any
	Elaborar un catàleg de l'oferta formativa	QC	2016: Informat 38 2017: Informat 39
	Recuperar la campanya de setembre amb imatges i espot Amb innovació i col·laboració de projecte	QC/DL	Una campanya /any
	Difondre imatges de l'activitat del Mas a les pantalles de les recepcions	QC	2017: Teles en funcionament
	Aplicar millores a la pàgina web	QC	Aplicar 5 millores/any
		QC	2016: Definir apartats nou arbre de tràmits
		SG/SG/QC	2017: Desenvolupar informàticament l'arbre nou
	Facilitar la preinscripció on line autoritzant l'ús de dades a SPIN	QC/G/SG	2016: 3 millores aplicades
	Definir el calendari i estratègia de traspàs a la norma 9001:2015	QC i serveis	2016: Calendari definit 2017: Procés de traspàs iniciat amb assessorament extern



INSTITUT MUNICIPAL  
DE FORMACIÓ I EMPRESA  
BRUS



mas carandell  
fundació formació i empresa

DEPARTAMENT DE DIRECCIÓ

Codi: FR-DR-01

OBJECTIUS DE QUALITAT

Rev: 5

Data: OCT-2016

Pàg: 10 de 1

	Evitar que les incidències afectin al termini de les peticions rebudes d'altres serveis del Mas (materials, serveis docents,...)	GE	2016 i 2017: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 reunions amb els serveis</li> <li>Quadre periodificat amb les peticions dels altres serveis i tasques pròpies</li> <li>Anàlisi i detecció d'èpoques crítiques</li> <li>Mínim 2 mesures definides x respondre dins termini</li> </ul>
Eficiència i sostenibilitat (econòmica, energètica i recursos materials)	Implantar l'ús generalitzat accions formatives de Moodle	Serveis amb accions formatives	desembre 2016: informe/memòria 2016 de gestió de la plataforma Moodle i establir valors dels indicadors: -nombre accions formatives -nombre alumnes inscrits  2017: Augmentar nombre accions i alumnes del 2016
	Reduir nombre de dominis actius	SG/SG	Renovacions anual: Maig 16: mascarandell.cat Agost 16: imfe.org
	Identificar punts d'aigua i llum de les instal·lacions	FQ IN	des 2017: 1 edifici identificat
	Establir un protocol de reserva d'espais (DI) per ser més eficients	FQ IN / SG	des 2017: DI al sistema de Q
	Suprimir fitxes d'orientació en paper	OR	Eliminar 100% fitxes
	Realitzar accions de sensibilització mediambientals	DL	3 Tallers de sensibilització mediambiental en els diferents programes PEL Manteniment horts urbans: treball amb centres educatius dels barris i veïnat
	Elaborar un qüestionari per recollir dades d'empresa on line	FC	2017: Un qüestionari on line amb Word Press (per recollir dades segons LOPD)
	Elaborar els qüestionaris de satisfacció on line	QC	2017: Un qüestionari on line anònim amb Google drive

Data aprovació objectius estratègics: 08/07/16  
i signatura Direcció

Data ratificació per Comitè Qualitat: 11/10/2016  
i signatura Direcció