



AJUNTAMENT DE REUS

Llibre General Sortida
Núm: 2019037599
Data: 23-09-2019 13:10:31



Regidoria de Salut i Ciutadania
Gent Gran
Exp. SALP 243/2019 OF.

DECRET

Atès que la regidoria delegada de l'Àrea de Salut i Ciutadania té atribuït d'entre altres, l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de serveis educatius d'infància i família, gent gran, joventut, oficina jove, horts urbans, sanitat, salut pública, promoció de la salut, protecció del risc per a la salut, estratègies de salut en totes les polítiques.

Atès que l'àmbit d'aquesta regidoria inclou desenvolupar polítiques d'envelliment actiu i dinamitzar els Casals Municipals de la Gent Gran:

1. Dinamitzar projectes i programes específics desenvolupats en l'àmbit de la gent gran per a la implementació de les polítiques d'envelliment actiu.

- Promoure actuacions en l'àmbit de la participació social, l'autonomia personal, l'empoderament, i la capacitat de les persones, l'activitat productiva (en qüestions socials, econòmiques, culturals i cíviques), l'accessibilitat als serveis i al territori, les necessitats socials, la igualtat, la promoció de la salut, la millora de la seguretat personal i la diversificació de les activitats culturals i lúdiques.
- Fomentar la cooperació, el treball en xarxa, la transversalitat, la proximitat i participació en aquelles polítiques d'envelliment actiu, en col·laboració amb la resta de serveis municipals i supramunicipals i els agents socials de la ciutat.
- Coordinar i gestionar horts urbans municipals cedits a gent gran.

2. Coordinar les activitats que es desenvolupin per promoure l'envelliment actiu de la gent gran.

- Donar suport en la implementació de les activitats i programes que es porten a terme a la ciutat adreçades al col·lectiu de la gent gran.
- Participar en els programes transversals, en coordinació amb altres serveis, que tinguin per objecte la gent gran.
- Dirigir, impulsar i vetllar pel Consell Municipal de la Gent Gran com a eina de participació ciutadana.
- Coordinar les diferents comissions sortides del Consell Municipal de la Gent Gran per treballar la inclusió social, la festa de la Gent Gran i la programació de les activitats culturals i de coneixement del patrimoni històric. Així com totes aquelles que puguin sorgir resultat de l'acompliment de les actuacions proposades per aconseguir els objectius plantejats en matèria de polítiques d'envelliment actiu.
- Coordinar els cursos i les activitats desenvolupades als casals municipals de la Gent Gran que es troben en els espais que es determinin.

Atès que la regidoria delegada de l'Àrea de Salut i Ciutadania no ostenta els recursos adients per a l'execució d'aquest servei. Aquests recursos es troben a la partida 31037-23200-260 Participació. Casal Gent Gran. Treballs Institucions sense lucre de l'any 2019 de l'antiga regidoria de Participació, Ciutadania i Transparència que tenia les competències de gent gran.

Atès que la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL (abans FUNDACIÓ PER L'ACCIÓ EDUCATIVA) té, entre d'altres finalitats fundacionals, la prestació, gestió i promoció de tota classe



d'activitats incloses les del tipus gerencial, tècnic i administratiu, referents o relacionades amb serveis educatius i d'ensenyament, ja siguin obligatoris o no obligatoris, servei domiciliaris d'assistència, ajuda i suport i qualsevol altres serveis o activitats directament relacionades amb les necessitats de persones al llarg del seu cicle vital segons consta als seus estatuts, elevats a escriptura pública atorgada el 31.10. 2018 davant la Notària de Reus senyora Elena Cantos Márquez amb el núm. Protocol 1521/2018, que eleva a públics els acords del Patronat de data 26 de juliol de 2018 i amb diligència de 22.01.2019 que ha estat inscrita en el Registre de fundacions de la Generalitat de Catalunya.

Vist l'acord del Ple de data 4 de març de 2019, en el que es declara la condició de mitjà propi i servei tècnic de la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL respecte de l'Ajuntament de Reus, que li pot fer encàrrecs de gestió per tant en relació a les activitats compres dins del seu objecte i activitats fundacionals, a l'empara del que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Vist l'informe emès per la regidoria de l'Àrea de Salut i Ciutadania de data 17 de setembre de 2019, en el qual es proposa aprovar les tarifes per a l'execució de l'encàrrec del servei de suport tècnic a les polítiques d'envelliment actiu, la dinamització per a la gestió de les diferents activitats als Casals Municipals de la Gent Gran i el taller d'informàtica dels Casals Municipals de la Gent Gran durant , a la vista de l'estudi econòmic efectuat, i que són els següents:

- Diplomat/da: Preu/hora: 18,10 euros
- Serveis TIC. Ordinador preu mes 109,57 euros.
- Serveis TIC, Telefonía mòbil preu mes 11,73 euros.
- Taller d'Informàtica: 17,33 preu/hora

Vist que a l'informe de data 17 de setembre de 2019 es proposa l'encàrrec de gestió a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per a desenvolupar polítiques d'envelliment actiu al municipi i dinamitzar els Casals Municipals de la Gent Gran, per al termini del 23 de setembre de 2019 al 26 de juny de 2020, amb un import proporcional per aquest període de 28.578,49 euros (exempt d'IVA).

Atès que la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL està exempta d'IVA, per aquest servei.

Vist l'informe favorable emès per l'Assessoria Jurídica de data 13 de setembre de 2019.

Vist l'informe favorable de fiscalització prèvia limitada de la Intervenció municipal de data 20 de setembre de 2019.

Vist que l'esmentat servei ha estat objecte d'encàrrec fins el dia 28 de juny de 2019 a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, per decret de la regidora delegada de l'Àrea de Participació, Ciutadania i Transparència de data 26 de març de 2019.

Atès que l'esmentat encàrrec exigeix el tractament de dades personals, per la qual cosa la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, ostenta, en relació a aquest encàrrec, la condició de tercer encarregat del tractament de dades de caràcter personal i, per tant, ha d'ajustar la seva actuació en aquest àmbit a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la llibre circulació d'aquestes dades.

Vist el que disposa l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del

sector públic, que possibilita als poders adjudicadors que s'encarreguin a entitats que tinguin la consideració de mitjà propi personificat les prestacions pròpies de contractes de serveis i que l'encàrrec no tindrà la consideració de contracte.

Vist, així mateix, el que disposa l'article 86 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Considerant els principis d'eficàcia i d'eficiència previstos a l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques., i el d'optimització dels recursos disponibles que han d'informar la pràctica administrativa.

Atès que els regidors delegats ostenten competències per aprovar aquells encàrrecs l'import dels quals no superi els 25.000 euros, d'acord al decret de l'Alcaldia núm. 2019011378 de data 5 de juliol de 2019 , (BOPT de data 19-07-2019, CVE 2019-06402).

Vist el decret de l'alcaldia número 2019011502 de data 10.07.2019, pel qual es delega en la Junta de Govern local l'aprovació dels encàrrecs, les encomanes de gestió i els convenis de cooperació i col·laboració quan per raó del seu import sigui competent l'alcalde i la seva quantia excedeixi els límits atribuïts als/les regidors/es delegats/des.

Considerant que durant els propers dies no hi ha prevista cap reunió de la Junta de Govern Local, i considerant així mateix que és convenient per circumstàncies d'índole tècnica i social i tenint en compte la data d'inici d'aquest encàrrec, que aquest s'aprovi de forma urgent.

Atès que, de conformitat amb el que preveu l'article 10 de la Llei 40/2015, de'1 d'octubre, de Règim Jurídics del Sector Public. Els òrgans superior poden avocar per a ells mateixos el coneixement d'un assumpte la resolució del quan correspongui ordinàriament o per delegació als seus òrgans administratius dependents, quan circumstàncies d'índole tècnica, econòmica, social, jurídica o territorial ho facin convenient".

HE RESOLT:

PRIMER: AVOCAR les competències que foren delegades a la Junta de Govern Local mitjançant el Decret de l'alcaldia número 2019011502 de 10.07.2019, per a l'adopció d'aquest Decret.

SEGON: Aprovar les tarifes a aplicar a l'encàrrec a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per a desenvolupar polítiques d'envelliment actiu al municipi i dinamitzar els Casals Municipals de la Gent Gran següents:

- Diplomat/da: Preu/hora: 18,10 euros
- Serveis TIC. Ordinador preu mes 109,57 euros.
- Serveis TIC, Telefonía mòbil preu mes 11,73 euros.
- Taller d'Informàtica: 17,33 preu/hora

TERCER: Aprovar l'encàrrec a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, per a desenvolupar polítiques d'envelliment actiu al municipi i dinamitzar els Casals Municipals de la Gent Gran següents, per al període del 23 de setembre de 2019 al 26 de juny de 2020,

L'encàrrec s'executarà en els termes previstos en aquest acord i en el document de condicions tècniques elaborat per l'Àrea de Salut i Ciutadania, que consta a l'expedient.

La FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL executarà en més del 50% l'encàrrec amb mitjans propis. Els contractes que hagi de realitzar l'entitat restaran subjectes a la normativa vigent en matèria de Contractes del Sector Públic en els termes que siguin procedents

d'acord amb la naturalesa de l'entitat, així com pels tipus i la quantia dels contractes.

QUART: Aprovar la despesa derivada d'aquest encàrrec, per al període del 23 de setembre de 2019 al 26 de juny de 2020, amb una despesa màxima prevista de 28.578.49 euros. D'aquest import correspon 9.983,75 euros a l'exercici 2019, aquesta quantitat s'ha d'imputar a la partida pressupostaria 31037-23200-260 Participació- Casal Gent Gran, i al pressupost del 2020 correspon la quantitat de 18.594,75 euros.

Aquesta dotació podrà ser ampliable en funció de les necessitats i de les disponibilitats pressupostàries.

Si la liquidació de l'encàrrec s'ha d'efectuar per un import inferior al que s'aprova en el moment de la seva formulació, l'òrgan competent haurà d'aprovar aquesta liquidació, amb la prèvia emissió del corresponent informe per part del departament tramitador on es justifiqui aquesta minoració.

La liquidació per un import superior requerirà la prèvia aprovació de l'ampliació de l'encàrrec.

CINQUÈ: La FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL, podrà contractar, parcialment a tercers, la realització de treballs objecte del present encàrrec. No obstant, executarà més del 50% de l'encàrrec amb mitjans propis. Els contractes que hagi de realitzar l'entitat restaran subjectes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en els termes que siguin procedents d'acord amb la naturalesa de l'entitat, així com pel tipus i quantia dels contractes.

El personal afecte a la prestació de les tasques encarregades, dependrà a tots els efectes de la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL o de l'empresa a qui aquesta li encarregui l'execució de les mateixes, segons correspongui, que hauran de complir, en tot moment, les obligacions derivades de la legislació laboral, de seguretat i salut en el treball i previsions socials, essent responsables directes de tots els pagaments i indemnitzacions que es puguin derivar de l'incompliment de les seves obligacions generals o particulars relatives a la seguretat social i ordenació de treball.

SISÈ: El pagament d'aquest encàrrec es realitzarà mitjançant factura mensual emesa per la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL. L'import de cada factura correspondrà als serveis efectivament prestats.

SETÈ: APROVAR el contracte d'encarregat de tractament de dades entre aquest Ajuntament i la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per al tractament de les dades de caràcter personal inherents a les accions de col·laboració derivades de l'encàrrec aprovat en el segon punt d'aquesta resolució.

VUITÈ: INSTAR a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL per realitzar els tràmits necessaris per desenvolupar el present encàrrec.

NOVÈ: Correspondrà a l'Ajuntament la superior direcció, control i supervisió de l'encàrrec efectuat.

Les persones responsables d'aquest encàrrec seran els treballadors municipals de l'Àrea de Salut i Ciutadania responsables del servei.

DESÈ Facultar al regidor delegat de l'Àrea de Salut i Ciutadania per tal que formalitzi, si s'escau, els documents necessaris per fer efectiu aquest acord.

ONZÈ: L'entitat receptora de l'encàrrec prevista en aquest acord tindrà l'obligació de facilitar a l'Ajuntament la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

El present encàrrec tindrà com a clàusula resolutòria expressa de compliment per part de l'entitat receptora de l'encàrrec, del compliment de la condició de mitjà propi personificat, en els termes previstos a l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. L'incompliment sobrevingut dels requisits per mantenir aquesta condició comportarà la impossibilitat de seguir efectuant encàrrecs i, si s'escau, la resolució anticipada i liquidació del present encàrrec, sens perjudici, de l'establiment del règim transitori que s'escaigui, atesa la rellevància del servei que es gestiona.

DOTZÈ: Publicar el present encàrrec al perfil del contractant, en els termes previstos al primer paràgraf de l'article 63.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

TRETZÈ: Notificar aquest acord a la FUNDACIÓ EDUCATIVA I SOCIAL als efectes escaients.

Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

Ho mana i signa el Molt Il·lustre Sr. Alcalde, a la ciutat de Reus, el dia que consta en la diligència de registre.

L'Alcalde	El Secretari
Carles Pellicer Punyed	Jaume Renyer Alimbau