



INSTRUCCIÓ DE LA SECRETARIA GENERAL 03/2020 SOBRE LA SUSPENSÍO DE TERMINIS ADMINISTRATIUS DETERMINADA PEL REIAL DECRET 463/2020, DE 14 DE MARÇ, PEL QUAL ES DECLARA L'ESTAT D'ALARMA PER A LA GESTIÓ DE LA SITUACIÓ DE CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PEL COVID-19.

Per tal d'aclarir i difondre el sentit i abast de la suspensió de terminis continguda a les disposicions addicionals 3a i 4a del RD 463/2020, de 14 de març, es posa en coneixement de tot el personal als servei de l'Ajuntament de Reus i dels ens que formen part dels seu sector públic, que amb motiu de la situació de crisi sanitària produïda pel COVID-19:

1. Es suspenen i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments, en conseqüència, resten suspesos per a la ciutadania els terminis per a la presentació, millora o esmena de sol·licituds, al·legacions de qualsevol tipus; i per a l'administració municipal es suspèn el termini màxim per resoldre i notificar, així com el relatiu als previstos per portar a terme actes d'instrucció (emissió d'informes, propostes de resolució, obertura del tràmit d'al·legacions o d'informació pública).

Es reprendran tots aquest terminis en el moment en què finalitzi l'estat d'alarma.

Cal interpretar l'expressió original del RD 463/2020 "términos y plazos", en el sentit que abasta tant els lapses temporals establerts amb una fita en data certa com els expressats en dies o mesos.

2. Els terminis de prescripció i caducitat de qualsevol accions i drets també resten suspesos mentre duri la vigència de l'estat d'alarma. Per exemple la presentació de recursos administratius, accions de responsabilitat patrimonial, sol·licituds de reconeixement de drets vinculats al règim estatutari del personal al servei de l'administració, etc.

Aquesta conseqüència cal tenir-la especialment en compte respecte dels procediments sancionadors on hagi estat imposada una sanció i notificada a la persona interessada ja que, si l'entrada en vigor del Reial Decret s'ha produït abans que venci el termini per interposar el recurs administratiu contra la mateixa, comportarà que la sanció no serà executiva.

3. La suspensió s'estén durant tota la vigència de l'estat d'alarma i és aplicable des del 14 de març de 2020. Això no implica que les persones interessades no puguin presentar sol·licituds, al·legacions o recursos, sinó que el termini per fer-ho no corre durant la vigència d'aquest estat.

4. Les suspensió afecta els procediments incoats per l'Ajuntament de Reus i als tramitats per les entitats de dret públic o privades vinculades o dependents, de conformitat amb l'article 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. És a dir l'Ajuntament de Reus, els seus organismes autònoms, consorcis i en el cas de les societats mercantils de capital íntegrament públic, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, només en relació a aquells casos en que exerceixin funcions públiques (per exemple els informes o altres tràmits vinculats a l'autorització d'abocaments o a la suspensió del



servei en el cas de la divisió d'aigües de Reus Serveis Municipals SA o els vinculats als drets funeraris que gestiona la divisió de serveis funeraris de la mateixa societat municipal).

5. Aquesta suspensió no és aplicable als terminis tributaris, subjectes a normativa especial, ni afectarà, en particular, als terminis per a la presentació de declaracions i autoliquidacions tributàries segons determina la modificació del RD 463/2020, operada pel RD 465/2020, de 17 de març.

6. No obstant l'exposat en relació a la suspensió de terminis en els punts anteriors, l'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada, les mesures d'ordenació i instrucció estrictament necessàries per a evitar perjudicis greus en els drets i interessos de la persona interessada en el procediment, sempre que aquest hi doni la seva conformitat, o quan l'interessat manifesti expressament la seva voluntat de que no se suspengui el termini. (A tall d'exemple: tràmits vinculats al pagament de factures a proveïdors, de nòmines, cotitzacions socials).

7. Aquesta interrupció i suspensió no afecta tampoc els procediments i resolucions que es refereixen a situacions vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensables per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis públics. (Per exemple: mesures d'ordenació en matèria de serveis socials, de transport, servei de taxi, adopció de mesures de protecció de persones, béns i serveis, ordenació de recursos humans i materials de l'Ajuntament per adaptar els seu funcionament o fer front a la crisi sanitària, instruccions i ordres a contractistes de serveis municipals essencials, etc.)

8. En els acords i resolucions que s'adoptin per raó de les excepcions esmentades en els punts anteriors d'aquesta instrucció, l'apartat corresponent als recursos que pot interposar l'interessat s'haurà d'adaptar el règim de recursos i, a tal efecte, pel peu ordinari de recurs, restarà com a continuació es transcriu:

«Aquesta resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

No obstant això, amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs previ de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la seva notificació.

Cal tenir en compte però, de conformitat amb el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, els terminis per presentar els recursos corresponents queden suspesos, de tal manera que aquests terminis es computaran a partir de l'endemà que perdi vigència aquesta suspensió decretada amb la declaració de l'estat d'alarma.»

9. Malgrat tot l'exposat en els punts anteriors, els tràmits preparatoris o d'instrucció interna relatius als procediments contractuals, de selecció de personal, de concessió de subvencions o d'altres, afectats per la suspensió de terminis administratius, poden dur-se a terme sempre que s'aturin abans de l'obertura del termini de presentació de sol·licituds, piques, al·legacions



o altres formes de participació dels interessats en el procediment, i que les disponibilitats de personal i/o tecnològiques ho permetin.

10. Cal recordar en relació als escrits, sol·licituds i comunicacions que els interessats puguin dirigir a l'Ajuntament de Reus durant l'estat d'alarma que les persones jurídiques tenen la obligació legal de presentar-les per mitjans electrònics. Pel que fa a les persones físiques s'aplicarà durant aquest estat de forma absolutament preferent la tramitació electrònica i d'acord amb el Decret d'alcaldia urgent de data 14 de març de 2020 només s'admetrà la tramitació presencial per a tràmits essencials i urgents amb cita prèvia.

Reus, a la data que consta a la signatura d'aquest document.

El secretari general