

Secretaria General  
Serveis Adjunts  
Exp. SEC 73/2019 OF.

## DECRET

Atès l'article 6.1 de la Carta Europea d'Autonomia Local, que reconeix que les entitats locals poden definir per elles mateixes les estructures administratives internes a fi adaptar-les a les seves necessitats específiques per tal d'assolir una gestió eficaç.

Atès que aquesta Alcaldia, en virtut del nomenament efectuat en el Ple de constitució de la corporació municipal, el dia 15 de juny de 2019, dictà un decret el dia 27 de juny de 2019 en virtut del qual es configurava l'estructura de direcció superior de l'Ajuntament de Reus, per tal d'afrontar els reptes que l'equip municipal de govern havia d'encarar durant el mandat que s'iniciava.

Atès que a conseqüència de la Sentència número 654/2019, de data 2 de juliol de 2019, dictada pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, esdevé convenient dictar una nova resolució que confirmi l'estructura política i directiva prèviament definida.

Atès, així mateix, que esdevenia necessari culminar l'estructura política que prefigurava l'esmentat decret, i s'havia detectat la conveniència d'incorporar diversos elements de concreció, millora i/o esmena de la resolució inicialment dictada.

Ateses les atribucions que em confereixen els articles 21 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist l'article 43 i següents del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que determina el sistema de delegació de competències.

Vistos els articles 127 i següents del Reglament Orgànic Municipal que preveuen la delegació de competències.

### HE RESOLT:

**PRIMER:** Confirmar la voluntat expressada en el decret que s'esmenta en els antecedents d'aquesta resolució en relació amb l'estructura de direcció superior de l'Ajuntament de Reus i l'organització política i, a tal efecte:

1. Aprovar l'organització i funcionament de la direcció superior de l'Ajuntament de Reus que consistirà en l'articulació de dos nivells jeràrquics:

- a) El govern municipal, format per l'Alcalde, els tinents d'alcalde, els regidors delegats d'Àrea i els regidors adscrits als regidors delegats d'Àrea.
- b) La direcció executiva municipal, formada per personal directiu.

## 2. Correspon al Govern Municipal:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i criteris d'actuació.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, empreses, organitzacions i institucions.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i criteris d'actuació, com sobre les demandes i peticions de la ciutadania i els processos, tramitacions i serveis municipals.

## 3. Correspon a la Direcció Executiva Municipal:

- a) L'execució de les decisions del Govern Municipal
- b) La direcció de l'administració municipal, d'acord amb les instruccions que al respecte rebí de l'Alcaldia.

**SEGON:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Benestar Social**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de serveis socials, atenció socio sanitària, atenció a la infància i l'adolescència, atenció a les persones discapacitades, immigració i plans comunitaris, atenció a la gent gran dependent i atenció a les dones víctimes de violència masclista, en aquests dos darrers casos per aquells projectes inclosos a la cartera de serveis socials.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de la legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a serveis socials, atenció socio sanitària, atenció a la infància i l'adolescència, atenció a les persones discapacitades, immigració i plans comunitaris, atenció a la gent gran dependent i atenció a les dones víctimes de violència masclista, en aquests dos darrers casos per aquells projectes inclosos a la cartera de serveis socials.
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**TERCER:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Participació, Bon Govern i Serveis Generals**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de participació ciutadana, plans estratègics, programes transversals de participació, centres cívics, polítiques d'igualtat, Casal de les dones, solidaritat i cooperació, polítiques en matèria de LGBTI+, transparència, bon govern, accés a la informació pública, organització i serveis municipals de règim interior, arxius, OAC i serveis municipals de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a la participació ciutadana, plans estratègics, programes transversals de participació, centres cívics, polítiques d'igualtat, Casal de les dones, solidaritat i cooperació, polítiques en matèria de LGBTI+, transparència, bon govern, accés a la informació pública, organització i serveis municipals de règim interior, arxius, OAC i serveis municipals de Tecnologies de la Informació i Telecomunicacions
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**QUART:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Salut i Ciutadania**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació en matèria de serveis educatius d'infància i família, gent gran, joventut, oficina jove, horts urbans, sanitat, salut pública, promoció de la salut, protecció del risc per a la salut, estratègies de salut en totes les polítiques.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de serveis educatius d'infància i família, gent gran, joventut, oficina jove, horts urbans, sanitat, salut pública, promoció de la salut, protecció del risc per a la salut, estratègies de salut en totes les polítiques.
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**CINQUÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Empresa i Ocupació**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de promoció econòmica, promoció sectorial, foment de noves activitats econòmiques, promoció de grans empreses, recerca, internacionalització d'empreses (direcció i planificació), relacions amb la Cambra de Comerç, sòl industrial, infraestructures logístiques, finestreta única, relació amb les empreses, comerç i activitat comercial, mercats, intervenció sobre activitats (incloses les sotmeses a la normativa d'activitats recreatives i espectacles públics i altra legislació sectorial), oficina tècnica empresarial, ocupació, formació per a l'empresa i l'ocupació, foment de l'ocupació i dels emprenedors, planejament i gestió urbanística, disciplina urbanística, desenvolupament urbà, arquitectura, patrimoni del sòl, infraestructures ferroviàries, viàries, aeroportuàries i enginyeria, servei urbà de taxi, transport públic i aparcaments.

b) L'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre instruments de planejament, instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització, disciplina urbanística; l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, en l'àmbit de la seva competència, en què sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 300.000 euros del pressupost d'execució per contractar; les competències d'alienació, cessió i gravamen i formalització d'escriptura pública del patrimoni, incloses les parcel·les sobreres de la via pública, l'adjudicació de concessions sobre béns municipals i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial atribuïdes a l'alcalde quan el seu valor no superi els 120.000 euros, així com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

e) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives de promoció econòmica, promoció sectorial, foment de noves activitats econòmiques, promoció de grans empreses, recerca, internacionalització d'empreses (direcció i planificació), relacions amb la Cambra de Comerç, sòl industrial, infraestructures logístiques, finestreta única, relació amb les empreses, comerç i activitat comercial, mercats, intervenció sobre activitats (incloses les sotmeses a la normativa d'activitats recreatives i espectacles públics i altra legislació sectorial), oficina tècnica empresarial, ocupació, formació per a l'empresa i l'ocupació, foment de l'ocupació i dels emprenedors.

f) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

g) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**SISÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Recursos Humans i Medi Ambient**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació en matèria de recursos humans, medi natural i espais rurals, animals de companyia, animals salvatges urbans, plagues i prevenció del risc, sanejament ambiental, promoció de la sostenibilitat, recursos mediambientals, disciplina mediambiental, energies, guàrdia urbana, polítiques de seguretat ciutadana, circulació viària, civisme, emergències i protecció civil.

b) L'atenció, diàleg i relació amb amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives a la matèria esmentada en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local, i l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, en l'àmbit de les competències relatives al medi ambient, en què sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 150.000 euros.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a recursos humans, medi natural i espais rurals, animals de companyia, animals salvatges urbans, plagues i prevenció del risc, sanejament ambiental, promoció de la sostenibilitat, recursos mediambientals, disciplina mediambiental i energies.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**SETÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Hisenda**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria d'hisenda municipal, contractació, responsabilitat patrimonial i població, manteniment, ocupació de la via pública, brigades municipals, parcs i jardins, actuacions de la via pública, i especialment les que comportin afectacions a la circulació viària, servei públic de neteja de l'espai públic, de recollida i transport dels residus municipals i dels residus procedents del servei de neteja als centres de tractament pertinents, gestió integral de deixalleries i de la planta de voluminosos, promoció de la recollida de residus, cicle integral de l'aigua, així com les competències que corresponen a l'Alcaldia, en els casos reglamentàriament establerts per a suspendre el servei d'abastament d'aigua i/o sanejament d'aigües residuals, previs els tràmits

preceptius, i d'esport i lleure.

b) L'atenció, diàleg i relació amb amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives a la matèria esmentada en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local, entre les quals s'inclouen l'execució d'ingressos i despeses, l'ordenació de pagaments i els pagaments materials que se'n derivin, moviments interns de la tresoreria, l'arqueig dels fons municipals, l'aprovació del Pla de Tresoreria i el Pla de disposició de Fons, les modificacions de pressupost que no siguin competència del Ple, l'aprovació de liquidacions dels pressupostos, la rendició dels comptes anuals, l'aprovació de liquidacions, anul·lacions, devolucions i resolució de reclamacions i recursos referents als ingressos de la Hisenda municipal, arrendaments, les competències d'alienació de patrimoni mobiliari atribuïdes a l'alcalde quan el seu valor no superi els 120.000 euros, l'aprovació de factures i certificacions d'obres, serveis i subministraments, donant-ne compte mensualment a la Junta de Govern Local, i l'aprovació dels projectes d'obres i serveis, en l'àmbit de les competències relatives a la via pública, parcs i jardins, en què sigui competent l'alcalde per a la seva contractació o concessió i estiguin previstos en el pressupost, quan no superin el límit de 150.000 euros

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives d'hisenda municipal, contractació, responsabilitat patrimonial i població.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**VUITÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Projecció de Ciutat**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

a) L'estudi, definició i propostes d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de turisme, agència del paisatge urbà, projecció de la ciutat, promoció de l'activitat portuària i aeroportuària, i les accions de dinamització i promoció comercial.

b) L'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.

c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.

d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a turisme, agència del paisatge urbà, projecció de la ciutat, promoció de l'activitat portuària i aeroportuària, i les accions de dinamització i promoció comercial.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals

municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**NOVÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea de Cultura i Educació**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de cultura, patrimoni cultural (material, immaterial, documental i arqueològic) política lingüística, museus, festes, arts escèniques, biblioteques, festivals, escoles bressol, educació, oficina municipal d'escolarització, plans d'entorn, i escola d'adults.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a cultura, patrimoni cultural (material, immaterial, documental i arqueològic) política lingüística, museus, festes, arts escèniques, biblioteques, festivals, escoles bressol, educació, oficina municipal d'escolarització, plans d'entorn, i escola d'adults.
- e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**DESÈ:** Crear la **Regidoria delegada de l'Àrea d'Economia i Coneixement i Habitatge** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de formació aeronàutica, universitats, relació amb les universitats, recerca, internacionalització d'empreses (execució de les accions tendents a la internacionalització d'empreses), activitats firals, vivers d'empreses i indústries, parcs científics, logístics i empresarials (informació i comunicació, TIC), innovació i sistemes d'informació (Cluster TIC), societat del coneixement, promoció de l'habitatge social i Oficina Municipal d'Habitatge.
- b) L'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) La presa de totes les decisions, tant en matèria d'estratègies, plans, projectes i directrius d'actuació, com sobre totes aquelles atribucions derivades de legislació sectorial relatives als temes esmentats en el paràgraf a) que siguin competència delegable de l'Alcalde, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern local.
- d) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives de formació aeronàutica, universitats, relació amb les universitats, recerca, internacionalització d'empreses (execució de les accions tendents a la internacionalització d'empreses), activitats firals, vivers d'empreses i indústries, parcs científics, logístics i empresarials (informació i comunicació, TIC), innovació i sistemes d'informació (Cluster TIC) i societat del coneixement, promoció de l'habitatge social i Oficina Municipal d'Habitatge.

e) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.

f) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**ONZÈ:** Les delegacions efectuades vers les diverses regidories delegades d'àrea previstes en els punts segon a desè de la present resolució es configuren amb el caràcter de delegacions genèriques i inclouen, conforme a l'article 127 del Reglament orgànic municipal, la potestat sancionadora i la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers, inclosa la resolució dels recursos administratius. Així mateix, abasten la presa de totes les decisions en matèria d'aprovació de despeses, contractacions, adquisicions i llicències que els corresponguin, en virtut de l'àmbit material de les respectives delegacions, amb les limitacions establertes en l'apartat DOTZÈ.

Així mateix es deleguen en els titulars de les regidories delegades a que fa referència aquest apartat totes les competències delegables d'aquesta Alcaldia que expressament li atribueixen la Llei reguladora de bases de règim local, el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei d'hisendes locals i les lleis sectorials, així com les altres que li puguin correspondre en aplicació de la clàusula residual de l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i que no hagin estat delegades en la Junta de Govern local, en relació a les diferents matèries i serveis que s'inclouen en la respectiva regidoria delegada.

**DOTZÈ:** No obstant allò que s'estableix als apartats anteriors de la present resolució, la competència de les regidories delegades es limitarà:

a) En relació a les contractacions, als considerats contractes menors per la legislació de contractes del sector públic.

No obstant l'anterior, la regidoria delegada de l'Àrea d'Hisenda serà competent per contractar fins als 600.000 euros de Valor Estimat del Contracte, incloses les contractacions de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys.

b) En relació als convenis de cooperació i col·laboració quan el seu import no superi els 50.000 euros.

c) Els encàrrecs i les encomandes de gestió quan el seu import no superi els 25.000 euros.

d) Executar les dotacions pressupostàries previstes per a la realització de les aportacions a les societats mercantils participades (transferències corrents o de capital), amb el límit dels crèdits pressupostaris específics aprovats per a cada societat.

e) Executar les dotacions pressupostàries previstes en concepte de subvencions al dèficit i d'aportacions als Organismes Autònoms Municipals, Consorcis, Mancomunitats, Fundacions i a altres entitats i organismes de dret públic destinades a finançar l'activitat global de l'entitat de què es tracti, amb el límit dels crèdits pressupostaris aprovats per a cada entitat.

f) L'atorgament de subvencions directes amb el límit dels crèdits pressupostaris específics aprovats que estiguin disponibles i quan el seu import no superi els 50.000 euros. Així mateix podrà disposar, per a qualsevol subvenció atorgada i sempre que no es disposi el contrari, la realització de pagaments a compte de la justificació, l'aprovació del compte justificatiu i reconeixement de l'obligació que se'n derivi en el seu cas, i la resta d'actuacions que requereixin d'acord d'un òrgan de govern.

g) Aprovar les convocatòries de subvencions i la seva resolució d'acord amb el que es disposi a les bases reguladores que li siguin d'aplicació i en funció de les dotacions pressupostàries vigents en el seu moment.



**TRETZÈ:** Crear la **Regidoria delegada d'Esports, adscrita a la Regidoria delegada de l'Àrea d'Hisenda** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) Sota la supervisió de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'estudi, definició i propostes d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria d'esport i lleure.
- b) Amb la coordinació de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'atenció, diàleg i relació amb amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a esport i lleure.
- d) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- e) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**CATORZÈ:** Crear la **Regidoria delegada de Desenvolupament Urbà i Via Pública, adscrita a la Regidoria delegada de l'Àrea d'Hisenda**, la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) Sota la supervisió de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de manteniment, ocupació de la via pública, brigades municipals, parcs i jardins, actuacions de la via pública, i especialment les que comportin afectacions a la circulació viària, servei públic de neteja de l'espai públic, de recollida i transport dels residus municipals i dels residus procedents del servei de neteja als centres de tractament pertinents, gestió integral de deixalleries i de la planta de voluminosos, promoció de la recollida de residus, cycle integral de l'aigua.
- b) Amb la coordinació de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de manteniment, ocupació de la via pública, brigades municipals, parcs i jardins, actuacions de la via pública que comportin afectacions a la circulació viària, servei públic de neteja de l'espai públic, de recollida i transport dels residus municipals i dels residus procedents del servei de neteja als centres de tractament pertinents, gestió integral de deixalleries i de la planta de voluminosos, promoció de la recollida de residus, cycle integral de l'aigua.
- d) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- e) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**QUINZÈ:** Crear la **Regidoria delegada d'Urbanisme i Mobilitat, adscrita a la Regidoria delegada de l'Àrea d'Empresa i Ocupació** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) Sota la supervisió de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de planejament i gestió urbanística, disciplina urbanística, desenvolupament urbà, arquitectura, patrimoni del sòl, infraestructures ferroviàries, viàries, aeroportuàries, enginyeria, servei urbà de taxi, transport públic i aparcaments.
- b) Amb la coordinació de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives referides a planejament i gestió urbanística, disciplina urbanística, desenvolupament urbà, arquitectura, patrimoni del sòl, infraestructures ferroviàries, viàries, aeroportuàries i enginyeria, servei urbà de taxi, transport públic i aparcaments.
- d) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- e) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals i dels ens instrumentals municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**SETZÈ:** Crear la **Regidoria delegada de Seguretat i Convivència, adscrita a la Regidoria delegada de l'Àrea de Recursos Humans i Medi Ambient** la qual exercirà, per delegació de l'Alcaldia, les següents atribucions:

- a) Sota la supervisió de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius en matèria de guàrdia urbana, polítiques de seguretat ciutadana, circulació viària, civisme, emergències i protecció civil.
- b) Amb la coordinació de la regidoria delegada a la qual està adscrita, l'atenció, diàleg i relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb aquestes matèries.
- c) L'impuls, supervisió i canalització d'iniciatives en matèria de guàrdia urbana, polítiques de seguretat ciutadana, circulació viària, civisme, emergències i protecció civil.
- d) La formulació dels criteris necessaris a la Direcció Executiva Municipal per a l'exercici de les seves funcions.
- e) La inspecció i supervisió superiors dels serveis municipals en relació amb les matèries esmentades en el paràgraf a).

**DISSETÈ:** Les delegacions de competències que s'estableixen en els apartats tretzè a setzè

anterior es configuren amb caràcter de delegacions específiques i per tant els/les regidors/es que les ostentin tindran facultats de gestió, però no resolutòries, per la qual cosa no podran emetre actes administratius que afectin a tercers.

**DIVUITÈ:** Aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateixa el coneixement dels assumptes, la resolució dels quals correspongui a les regidories relacionades, en els termes previstos per la legislació vigent.

**DINOVÈ:** Deixar sense efecte el decret dictat per aquesta Alcaldia el dia 27 de juny de 2019 amb el número 2019011266.

**VINTÈ:** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de la Corporació.

Ho mana i signa el Molt Il·lustre Sr. Alcalde, a la ciutat de Reus, el dia que consta en la diligència de registre.

<b>L'Alcalde</b>	<b>El secretari en funcions</b>
Carles Pellicer Punyed	Josep Maria Sabaté Vidal

Aquest document és còpia autèntica del decret número 2019011378 de data 05 de juliol de 2019 de conformitat amb l'article 26 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.