



INSTRUCCIÓ DE LA SECRETARIA GENERAL 06/2020 SOBRE EL TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, regula en el Títol IV les disposicions sobre el procediment administratiu comú.

Dins d'aquest títol, l'article 83 regula amb caràcter general el tràmit de la informació pública.

L'apartat segon de l'esmentat precepte disposa, entre altres extrems, que *«L'anunci ha d'assenyalar el lloc d'exhibició, i en tot cas ha d'estar a disposició de les persones que el sol·licitin a través de mitjans electrònics a la seu electrònica corresponent»*

La implantació de l'expedient electrònic ha obligat a definir nous recursos i mecanismes per fer efectiu aquest tràmit d'informació pública en tots els procediments on la normativa que els resulta d'aplicació preveu aquest tràmit.

Amb les mesures per combatre la pandèmia originades pel COVID 19, es fa necessari intensificar els esforços per promoure que aquest tràmit d'informació pública s'articuli mitjançant un sistema electrònic i es promogui que sigui no presencial, o en tot cas que aquesta presencialitat es redueixi al mínim imprescindible.

En aquest sentit, la suspensió dels terminis administratius establerta en la Disposició Addicional 3ª del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma, va aturar els tràmits d'aquesta naturalesa. I amb el Reial Decret 537/2020, de 22 de maig, pel qual es prorroga l'estat d'alarma, es van reprendre amb efectes 1 de juny els terminis administratius.

Per tot l'expressat, amb la voluntat d'evitar desplaçaments innecessaris de les persones a les diverses dependències atenent la situació actual de l'epidèmia i els efectes que en quedaran a mig i a llarg termini, i per tal d'aprofundir, en els principis que fixen, d'una banda, l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, tals com el de servei efectiu a la ciutadania; simplicitat, claredat i proximitat a la ciutadania; participació, objectivitat i transparència de l'actuació administrativa, i racionalització i agilitat dels procediments administratius i de les activitats materials de gestió; o el principi



previst a l'article 2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, de promoure una administració pública àgil, eficaç i eficient, i fer accessibles les relacions amb la ciutadania, amb independència del suport que s'utilitzi, i de garantir la transparència dels òrgans de les administracions públiques, es fixen les següents directrius:

1. A la seu electrònica municipal s'ha creat un espai anomenat «Exposició pública» (hi podeu accedir a través de l'adreça <https://seu.reus.cat/seu/informacioPublicaAnunciPublic/categories>) per tal de facilitar l'accés electrònic als expedients, projectes i altres documents que s'han de sotmetre a informació pública gràcies a que aquest apartat disposa d'un registre de publicacions que a més és públic.

2. Els anuncis que publicitin aquest tràmit han d'indicar amb caràcter general aquest lloc d'exhibició.

3. Així mateix, els departaments que hagin d'efectuar aquest tràmit han de fer una petició a través del PI a STIT en el qual es designin les persones responsables de realitzar aquest tràmit. Aquestes persones hauran de disposar de certificat digital per tal que STIT els autoritzi a realitzar les publicacions en l'espai indicat de la seu electrònica.

4. Es pot publicar un o varis documents dels expedients electrònics pujant-los a la seu electrònica; el resultat de la publicació es pot obtenir si se selecciona l'opció «Registre de publicació» en botó «informe en PDF», on el sistema genera un document electrònic que s'ha d'incorporar a l'expedient electrònic com a prova electrònica de la seva publicació.

5. Una vegada finalitzat el període d'exposició, el departament gestor és el responsable de retirar de la seu, si s'escau, els expedients sotmesos a aquest tràmit.

6. Sens perjudici de l'esmentat, aquest Ajuntament no pot obviar que no totes les persones poden accedir i utilitzar les tecnologies de la informació i la comunicació en els mateixos termes, i que concorren raons culturals o generacionals que determinen que hi hagi una part de la població que en quedi exclosa; per aquest motiu, se'ls ha de garantir la possibilitat de relacionar-se amb l'Administració per mitjans presencials, també en aquest tràmit. En aquest sentit, i amb caràcter subsidiari a l'exposició pública dins la seu electrònica, s'ha de donar la possibilitat a la consulta presencial dels expedients sotmesos al tràmit d'informació pública,



AJUNTAMENT DE REUS

per la qual cosa s'haurà d'articular un procediment de consulta presencial dels expedients sotmesos al tràmit d'informació pública, amb procediment de cita prèvia. Aquesta possibilitat només estarà disponibles per a aquelles persones que no tenen l'obligació de relacionar-se amb les Administracions per mitjans electrònics, en els termes previstos a l'article 14 de la ja citada Llei 39/2015.

Reus, a la data de signatura d'aquesta instrucció.

El secretari general

Jaume Renyer Alimbau

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
18/06/2020



AJUNTAMENT DE REUS

ANNEX "MODEL ANUNCI"



AJUNTAMENT DE REUS

Ajuntament de Reus

[Regidoria delegada competent/departament]

ANUNCI

De conformitat amb el que estableix l'article **[indicar article]** de **[indicar la norma jurídica que fonamenta el tràmit d'informació pública]**, es sotmet a informació pública **[indicar el nom de l'expedient - llicència, pla, projecte o aprovació inicial de reglament, ordenança, estatuts, etc... i si s'escau data i òrgan municipal que ho ha acordat]**. per un termini de **[indicar termini]**, a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en **(indicar el Butlletí Oficial corresponent, e-tauler o altre mitjà que s'escaigui)** per tal que s'hi puguin presentar al·legacions i/o suggeriments. **[Si la norma ho preveu, indicar que si no es presenten al·legacions s'entén definitivament aprovat].**

Durant aquest període, l'expedient es troba disponible, per a la seva consulta, a la seu electrònica municipal de l'Ajuntament de Reus, a l'espai anomenat "exposició pública", accedint a través de l'enllaç <https://seu.reus.cat/seu/informacioPublicaAnunciPublic/categories>.

Així mateix, aquelles persones que no disposin dels mitjans electrònics necessaris i no es trobin obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Ajuntament de Reus, per a poden consultar presencialment el contingut d'aquest expedient, acudint a les dependències del departament responsable de l'expedient. Per a fer-ho, hauran de demanar cita prèvia, escrivint un correu electrònic a l'adreça **[indicar correu genèric del departament]**, o bé trucant al telèfon **[número centraleta del departament]**.

Reus, a data de la signatura electrònica.

[Càrrec]

[Nom i cognoms]

Signat electrònicament
Jaume Renyer Alimbau
18/06/2020